(Approvato in seduta assembleare in data 14.11.2023)

Regolamento Logistica CSV Cosenza ETS

Spazi – Sale - Strumenti – Attrezzature - Pulmino

INDICE

ART. 1 OGGETTO
ART. 2 FINALITA'
ART. 3 SOGGETTI BENIFICIARI
ART. 4 COMPETENZE
ART. 5 DOMANDA di PRESTITO
ART. 6 REVOCHE
ART. 7 CONSEGNA
ART. 8 RESPONSABILITA'
ART. 9 CRITERI DI PRIORITA'

ART. 1 – OGGETTO

Il presente Regolamento definisce i criteri e le modalità per la concessione in uso delle attrezzature, automezzi e sale nella disponibilità del CSV Cosenza ETS.
Inoltre riporta le norme di comportamento che tutte le associazioni e le persone delegate al loro utilizzo sono tenute a seguire.

ART. 2 – FINALITA'

CSV Cosenza ETS, per sostenere l'attività del volontariato della provincia di Cosenza finalizzata ad iniziative e attività svolte sul territorio provinciale e per favorire il rafforzamento dei valori della solidarietà e del volontariato, concede l'uso gratuito delle attrezzature, degli spazi e dell'automezzo di proprietà del CSV Cosenza ETS.
L'accesso al prestito è legato allo svolgimento di attività inerenti lo scopo sociale dell'Associazione e ad iniziative di volontariato sul territorio.

ART. 3 – SOGGETTI BENIFICIARI

Hanno diritto all'uso delle attrezzature, degli spazi e dell'automezzo del CSV Cosenza ETS, tutti gli ENTI ETS operanti nella provincia di Cosenza. Al fine del diritto dell'ottenimento delle prestazioni è facoltà del CSV Cosenza di verificare la rispondenza delle attività effettivamente svolte ai principi della legge 117/2017

ART. 4 – COMPETENZE

Per le finalità di cui all'articolo 2 del presente regolamento il CSV Cosenza ETS può concedere in uso ai soggetti di cui all'articolo 3 del presente regolamento le seguenti attrezzature, compatibilmente con la disponibilità delle stesse:

- spazi e sale;
- sale virtuali;
- strumenti e attrezzature;
- Pulmino 9 posto;

Ogni altra attrezzatura che entrerà nelle disponibilità del CSV Cosenza ETS successivamente all'approvazione del presente Regolamento verrà automaticamente disciplinata dall'attuale regolamento.
Tutti i beni elencati possono essere prestati agli ETS per le loro iniziative svolte durante l'anno e inerenti ai fini statutari.
Non è possibile dare in uso i beni oggetto del presente regolamento per attività che abbiano carattere continuativo nel tempo.

L'elenco dettagliato delle attrezzature è disponibile presso tutti gli sportelli territoriali e sul sito internet del CSV Cosenza ETS www.csvcosenza.it .

ART. 5 – DOMANDA di PRESTITO

I soggetti di cui all'art. 3 del presente regolamento, previa verifica della disponibilità delle attrezzature con lo sportello territoriale di riferimento, dovranno presentare formale richiesta sugli appositi moduli reperibili sul sito www.csvcosenza.it (ALLEGATI 1, 2, 3, 4) almeno 1 giorno prima della data di utilizzo (in riferiremo agli orari di apertura degli sportelli del CSV Cosenza ETS).

L'utilizzo degli spazi, dell'automezzo e delle attrezzature è subordinato alla loro disponibilità sulla base delle richieste già pervenute e delle attività proprie del CSV Cosenza ETS.

Eventuali disdette devono essere tempestivamente comunicate al Centro.

ART. 6 – REVOCHE

La concessione in uso può essere revocata:

- quando viene riscontrato che le attrezzature, gli spazi e l'automezzo sono utilizzati per un uso diverso da quello dichiarato nella richiesta;
- per garantire lo svolgimento di iniziative del CSV Cosenza ETS.

Nella prima ipotesi la revoca viene comunicata per iscritto da un operatore del CSV Cosenza ETS e ha effetto immediato.

ART. 7 – CONSEGNA

1.7 Spazi e Sale

Gli spazi vengono consegnati in condizioni di pulizia, pertanto l'ETS utilizzatrice è tenuta a mantenerla e riconsegnarla in tale stato. Il richiedente si assume ogni responsabilità in merito alle persone ospitate, in termini di capienza massima, dei temi trattati, degli infortuni e dei danni arrecati alla struttura.

Per gli spazi direttamente accessibili agli ETS è prevista la consegna delle chiavi al Legale Rappresentante dell'Associazione o ad una persona delegata.

La riconsegna delle chiavi deve avvenire entro la mattinata del giorno lavorativo successivo negli orari di apertura degli sportelli del CSV Cosenza ETS.

E'possibile richiedere l'utilizzo delle sale-anche nei giorni festivi secondo quanto disciplinato dall'Art. 5

2.7 Attrezzature

Il ritiro delle attrezzature dovrà essere effettuato, a cura degli Enti di Terzo Settore, presso gli sportelli del CSV Cosenza ETS e restituiti nel medesimo posto.

La consegna delle attrezzature sarà effettuata da un operatore di sportello con la contestuale stesura e sottoscrizione dell'ALLEGATO 2 da parte degli ETS e con il versamento cauzionale di € 30,00 che sarà restituito al momento della riconsegna delle attrezzature stesse.

L'ETS utilizzatrice è tenuta a riconsegnare le attrezzature nelle stesse condizioni in cui le ha ricevute. All'atto della restituzione delle stesse, sull'ALLEGATO 2, sarà fatta apposita annotazione, da parte dell'operatore di sportello del CSV, dello stato delle attrezzature restituite dei danni rilevati.

La restituzione delle attrezzature deve avvenire non oltre le 24 ore successive alla scadenza della concessione; l'eventuale ritardo verrà registrato dall'operatore di sportello.

3.7 Pulmino

L'automezzo può essere prestato agli ETS per le loro iniziative inerenti alle attività e ai fini statutari.

La richiesta di autorizzazione (ALLEGATO 3) deve essere presentata entro almeno 2 giorni lavorativi prima della data di utilizzo.

Nei periodi programmati di chiusura prolungata (ferie natalizie e/o estive) del CSV, il servizio di prestito dell'automezzo non potrà essere erogato.

Si precisa che la durata massima del prestito giornaliero è fissata in un massimo di 5 giorni consecutivi elevabili a 10 per comprovate motivazioni ed in assenza di richieste di altre

associazioni. L'utilizzo dell'automezzo per spostamenti provinciali, regionali e nazionali è stabilito nell'ambito dell'autorizzazione concessa.
L'ETS utilizzatrice è tenuta a riconsegnare l'automezzo, gli strumenti e le attrezzature in esso presenti nelle condizioni di pulizia in cui li ha ricevuti. In particolare si precisa che è vietato fumare nell'automezzo, lasciare oggetti personali e/o disordine all'interno dello stesso, lasciare alimenti o comunque prodotti deteriorabili.
L'automezzo viene consegnato con il pieno di carburante; l'Associazione pertanto si impegna a restituirlo nelle medesime condizioni.
All'atto del ritiro dell'automezzo viene consegnata una Scheda di viaggio (ALLEGATO 4) che deve essere compilata correttamente in ogni sua parte, indicando in modo leggibile (non sono consentite sigle o abbreviazioni) percorrenze, Km percorsi dal ritiro alla consegna, cognome e nome del/i conducente/i siano essi stessi Rappresentanti Legali dell'Associazione richiedente e/o delegati dalla stessa.
Nella scheda, al momento della restituzione, devono essere anche riportati gli eventuali danni apportati al mezzo in occasione di sinistri stradali o manovre accidentali.
La scheda deve essere restituita all'atto della consegna del mezzo e dovrà essere controfirmata dall'operatore del CSV Cosenza ETS che in tal modo potrà verificare lo stato di consegna dell'automezzo.
Tutte le sanzioni pecuniarie dovute ad una infrazione del codice della strada (es. sosta in zona vietata, eccesso di velocità, ecc.) contestate, in riferimento al periodo di consegna, sono a carico del Legale rappresentante dell'ETS utilizzatrice.
In caso di sinistro stradale, il conducente e il legale rappresentante dell'Associazione richiedente, ne rispondono personalmente in base alle loro eventuali responsabilità. Inoltre, eventuali danni all'automezzo o a terzi non coperti da garanzia assicurativa, saranno a esclusivo carico del Legale rappresentante dell'Associazione utilizzatrice.
Nel caso in cui il conducente o terzi trasportati abbiano arrecato danni per propria colpa all'automezzo, l'Associazione stessa provvederà alla riparazione del danno ed i relativi costi economici saranno totalmente ed esclusivamente a suo carico.
Si ricorda che l'utilizzo dell'automezzo è strettamente legato alle attività autorizzate e si precisa che è consentito esclusivamente il trasporto di persone e ne è vietato l'uso per motivi personali.
Contestualmente al ritiro dell'automezzo è stabilito il versamento cauzionale di € 30,00 che sarà restituito al momento della consegna previa verifica della presenza del pieno di carburante.

ART. 8 – RESPONSABILITA'
L' ETS deve restituire le attrezzature nello stato medesimo in cui le ha ricevute.
La responsabilità per l'uso improprio delle attrezzature, degli spazi e dell'automezzo è completamente a carico dell'ETS che terrà sollevato il CSV Cosenza ETS da ogni responsabilità civile e patrimoniale nei confronti di terzi, di cose e di luoghi per i danni ad essi derivati dall'uso delle attrezzature, degli spazi e dell'automezzo.
Nel caso in cui vengano rilevati danni alle attrezzature, agli spazi e all'automezzo l'ETS richiedente sarà tenuta a risarcire il CSV per il valore del bene danneggiato o smarrito.

ART. 9 – CRITERI DI PRIORITA'
Le richieste saranno soddisfatte compatibilmente con la disponibilità derivante dal calendario delle prenotazioni e secondo l'ordine temporale del ricevimento delle stesse agli sportelli del CSV Cosenza ETS, fermo restando la precedenza assoluta per le iniziative del Centro stesso.
Se la realizzazione delle iniziative del CSV Cosenza ETS dovesse mutare la programmazione dei prestiti in uso delle attrezzature ai soggetti beneficiari di cui all'art 3, l'operatore di sportello territoriale è tenuto a comunicare la revoca della concessione all'ETS richiedente.